



ประกาศโรงเรียนห้วยไร่สามัคคี
เรื่อง มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ

โรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี ดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บุคลากรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามโครงสร้างและบริบทที่กำหนดไว้ซึ่งในการปฏิบัติหน้าที่บริหารโดยผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคีเป็นผู้กำหนดนโยบายในการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มีอำนาจในการสื่อสาร อนุญาต อนุมัติ เพื่อปฏิบัติงานภายในหน่วยงานโดยเฉพาะในส่วนที่กฎหมายกำหนดให้เป็นการใช้ดุลยพินิจของผู้มีอำนาจในการตัดสินใจอนุญาต อนุมัติ หรือมีคำสั่งในเรื่องนั้นๆอย่างรอบคอบ มีขอบเขตและมีเหตุผลสนับสนุนการใช้ดุลยพินิจตามหลักธรรมาภิบาลจึงให้กำหนดมาตรการการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารไว้ดังนี้

๑. การกำกับดูแลข้าราชการและบุคลากรในสถานศึกษาให้ปฏิบัติงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของสถานศึกษาให้เป็นไปตามกฎระเบียบ ขั้นตอน โดยไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับเรื่องทุจริตไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

๒. การกำกับดูแลและกระบวนการบริหารบุคคล ตั้งแต่การสรรหาหรือการคัดเลือกบุคลากร เลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงานและเลื่อนขั้นเงินเดือนของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการในการบริหารงานบุคคลจะต้องมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และมีการมอบหมายงานที่เป็นธรรม เสมอภาค เท่าเทียม มีการเสนอแนวคิดที่แตกต่างและไม่เลือกปฏิบัติ

๓. การรายงานผลการดำเนินงานทุกงานที่ปฏิบัติต่อผู้อำนวยการสถานศึกษาเพื่อพิจารณาและใช้ดุลยพินิจต่อไป

จึงมาประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายศุภโชค ปิยะสันต์)



ประกาศโรงเรียนห้วยไร่สามัคคี
เรื่อง ประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบน

.....
รัฐบาลกำหนดให้การป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบเป็นนโยบายสำคัญแล้วถือเป็นวาระแห่งชาติที่ทุกส่วนราชการจะต้องนำไปปฏิบัติให้บังเกิดผลเป็นรูปธรรม

โรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๓ ในฐานะเป็นหน่วยงานของรัฐในการผลักดันนโยบายไปสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม จึงได้กำหนดให้นโยบายต่อต้านการให้สินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและการประพฤติมิชอบเป็นนโยบายสำคัญ ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๓ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลทุกภารกิจจะต้องโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ ปลอดจากการทุจริต โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

๑. บุคลากรโรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงรายเขต ๓ ต้องปฏิบัติตามนโยบายนี้โดยไม่เข้าไปข้องเกี่ยวกับการรับหรือให้สินบนไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

๒. บุคลากรโรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงรายเขต ๓ จะต้องไม่เรียกร้อง จัดหา หรือรับสินบนเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือประโยชน์องค์กรหรือประโยชน์ผู้เกี่ยวข้องกับองค์กรหรือประโยชน์กับผู้เกี่ยวข้องกับตนไม่ว่าจะเป็น คนในครอบครัว หรือ ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับลักษณะอื่นใด

๓. บุคลากรโรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงรายเขต ๓ จะต้องสัญญาว่าจะทำให้หรือรับสินบนจากเจ้าหน้าที่ภาคเอกชน หรือบุคคลอื่นใดโดยมีจุดประสงค์เพื่อชักจูงให้กระทำการ ไม่กระทำการ หรือประวิงการกระทำอันมิชอบด้วยหน้าที่และกฎหมาย

๔. เมื่อผู้ใดพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายเป็นการรับหรือให้สินบน จะต้องรายงานผู้บังคับบัญชา

๕. โรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงรายเขต ๓ คำนึงถึงความเป็นธรรมและปกป้องครู และบุคลากรทางการศึกษาที่ปฏิเสธการรับ หรือการให้สินบนโดยจะไม่ดำเนินการดำเนินลบต่อบุคลากรผู้นั้น

๖. สำหรับการจัดซื้อ จัดจ้าง ห้ามมีการรับซื้อการให้สินบนในการดำเนินจัดซื้อจัดจ้างทุกชนิด การดำเนินการต้องโปร่งใส ซื่อสัตย์ ตรวจสอบได้และอยู่ภายใต้กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๗. การดำเนินการใดๆตามนโยบายนี้ให้ใช้แนวทางการปฏิบัติที่กำหนดไว้ ตลอดจนแนวทางการปฏิบัติอื่นใดที่ โรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงรายเขต ๓ เห็นสมควรกำหนดภายหลังเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายนี้

จึงประกาศมาเพื่อถือปฏิบัติ

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายศุภโชค ปิยะสันต์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี



ประกาศโรงเรียนห้วยไร่สามัคคี

เรื่อง มาตรการการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

ด้วยหลักการการมีส่วนร่วมเป็นกลไกหนึ่งในหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล โดยเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมรับรู้และแสดงความคิดเห็น รวมทั้งการตรวจสอบการทำงานของภาครัฐ สอดคล้องกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ที่บัญญัติให้ประชาชนมีบทบาทหรือมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศด้านต่าง ๆ เพื่อแสดงให้เห็นถึงการดำเนินงานของโรงเรียนที่มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ ภายใต้การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของทุกภาคส่วน โรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

"โรงเรียน" หมายถึง โรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี

"ผู้อำนวยการ" หมายถึง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี

"ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน" หมายถึง เจ้าหน้าที่ลูกจ้างและนักเรียนปัจจุบันของโรงเรียน

"ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก" หมายถึง ผู้ปกครองนักเรียนและนักเรียนเก่าของโรงเรียน

"เจ้าหน้าที่" หมายถึง เจ้าหน้าที่ของโรงเรียน

"ลูกจ้าง" หมายถึง ลูกจ้างของโรงเรียน

"นักเรียน" หมายถึง นักเรียนของโรงเรียน

ข้อ ๒ ให้เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้ที่ผู้อำนวยการมอบหมายเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางารรับฟังความคิดเห็น คำแนะนำและข้อเสนอแนะในเชิงสร้างสรรค์เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของโรงเรียน ได้แก่

(๑) หนังสือส่งไปรษณีย์ได้ที่ ผู้อำนวยการโรงเรียนสายน้ำทิพย์

ที่อยู่ ๒๒๒ หมู่ ๒ ตำบลแม่ฟ้าหลวง อำเภอแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย ๕๗๒๔๐

(๒) ทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐๕๓-๖๓๒๐๑๙

(๓) ทางโทรสาร หมายเลข ๐๕๓-๖๓๒๐๑๙

(๔) ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ huayrai@hrkschool.ac.th

(๕) เว็บไซต์ของโรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี <http://www.hrkschool.ac.th/>

ข้อ ๓ ให้เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้ที่ผู้อำนวยการมอบหมายเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของโรงเรียนอย่างถูกต้องครบถ้วนตามมาตรฐาน อาทิ ภารกิจหลัก ยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ รายงานประจำปี ผ่านช่องทางที่เหมาะสม อาทิ เว็บไซต์โรงเรียน ตัดประกาศ หรือสำเนาเอกสารภายหลังจากการเผยแพร่ข้อมูลของโรงเรียนให้รายงานสรุปผลการดำเนินการต่อผู้อำนวยการ

ข้อ ๔ โรงเรียนจัดให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในได้ให้ความคิดเห็น คำแนะนำและข้อเสนอแนะอันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของโรงเรียน โดยจัดการประชุมข้าราชการครูและบุคลากรประจำเดือน และประชุมประธานนักเรียนประจำเดือน

ข้อ ๕ โรงเรียนจัดให้มีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกได้มีโอกาสให้ความคิดเห็น คำแนะนำและข้อเสนอแนะอันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของโรงเรียน โดยโรงเรียนอนุญาตให้ชมรมผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษาและครูโรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี ใช้สถานที่ในโรงเรียนเป็นที่ประชุมได้

ข้อ ๖ ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องหรือผู้ที่ผู้อำนวยการมอบหมายจัดประชุมผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก เพื่อที่โรงเรียนจะได้รับฟังข้อเสนอความคิดเห็น คำแนะนำและข้อเสนอแนะเชิงสร้างสรรค์ อันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของโรงเรียน

๑) การประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา

๒) การประชุมผู้ปกครองก่อนเปิดภาคเรียน

๓) การประชุมผู้ปกครองก่อนเปิดภาคเรียน

๔) การประชุมข้าราชการครูและบุคลากรประจำเดือน

๕) การรายงานผลการเรียนของนักเรียนถึงผู้ปกครอง

๖) การส่งแบบสอบถามรายงานความพึงพอใจต่อการให้บริการ

๗) แบบสำรวจความพึงพอใจในการทำกิจกรรมของโรงเรียน

ข้อ ๗. ภายหลังจากการประชุมตามข้อที่ ๖ แล้วเสร็จให้เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้ที่อำนาจการมอบหมาย รายงานสรุปผลการประชุมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียดังกล่าวเสนอโรงเรียนเพื่อที่จะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

หากที่ประชุมข้างต้นให้ความคิดเห็น คำแนะนำและข้อเสนอแนะที่โรงเรียนเห็นว่ามีความจำเป็นต้อง ดำเนินการเร่งด่วนให้รายงานต่อผู้อำนวยการโดยเร็วโดยให้รายงานผลการดำเนินงานของโรงเรียนต่อที่ประชุม ด้วย

จึงประกาศมาเพื่อทราบและยึดถือปฏิบัติต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายสุโขค ปิยะสันต์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี

**มาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารบนเว็บไซต์ โรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๓**

.....

โรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารบนเว็บไซต์ของโรงเรียน เพื่อเป็นช่องทางในการติดต่อสื่อสาร และเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานอย่างตรงไป ตรงมา มีความถูกต้อง ชัดเจน ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน ข้าราชการ ครูและบุคลากรทางการศึกษาและประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงข้อมูลได้สะดวก และสามารถตรวจสอบการ ดำเนินงานของหน่วยงานได้ มีข้อกำหนด ดังนี้

๑. ลักษณะ/ประเภทข้อมูล มีลักษณะดังนี้

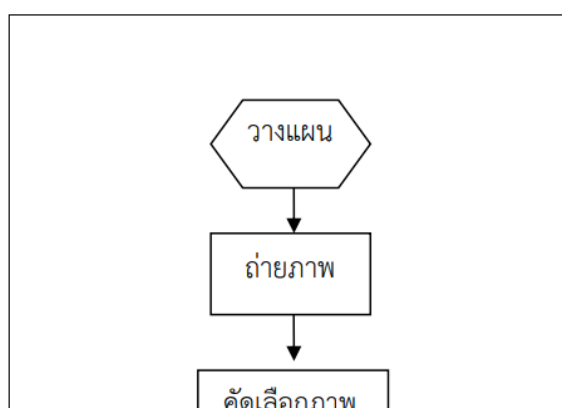
- ๑.๑ ข้อมูลพื้นฐาน โครงสร้าง วิสัยทัศน์ ปรัชญา พันธกิจ ข้อมูลสถานศึกษา
- ๑.๒ ข้อมูลผู้บริหาร คณะกรรมการสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๑.๓ ระบบข่าวสารและกิจกรรม ข่าวประชาสัมพันธ์ กิจกรรมโรงเรียน ปฏิทินกิจกรรม
- ๑.๔ ข้อมูลติดต่อโรงเรียน
- ๑.๕ ข้อมูลร้องเรียน
- ๑.๖ ข้อมูลเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับ ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน
- ๑.๗ ข้อมูลรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self - Assessment Report : SAR)
- ๑.๘ ข้อมูลประกาศมาตรฐานการศึกษา เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
- ๑.๙ ข้อมูลแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา
- ๑.๑๐ ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง

๒. วิธีการ ขั้นตอน และผู้ที่มีหน้าที่ในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

๒.๑ วิธีการเผยแพร่/ขั้นตอน (การขยายผลและพัฒนาเนื้อหาสาระนโยบาย แผนงาน แนวคิด กิจกรรมโครงการ และผลสำเร็จจากการดำเนินงาน)

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

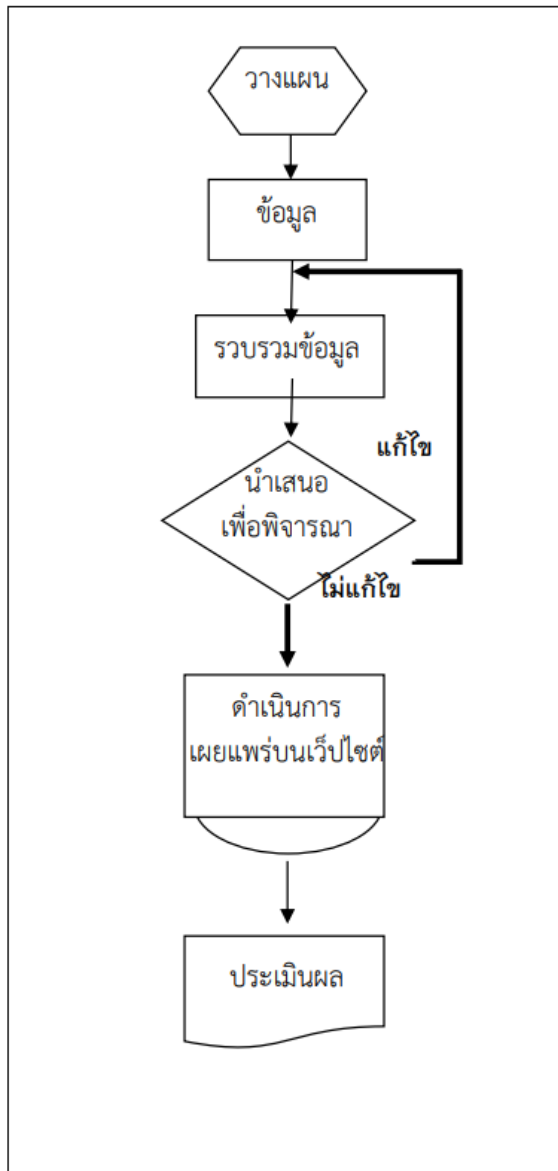
๑. ถ่ายภาพกิจกรรม/ประชุม จากโครงการต่างๆ
๒. ดำเนินการถ่ายภาพ และคัดเลือกภาพกิจกรรมที่จะนำขึ้นแสดงบนเว็บไซต์
๓. ดำเนินการเขียนบรรยายภาพกิจกรรม
๔. อัปโหลดข้อมูล และภาพเข้าสู่ระบบเว็บไซต์โรงเรียน www.hrkschool.ac.th
๕. ประเมินผลการเผยแพร่



๒.๒ วิธีการเผยแพร่/ขั้นตอน (กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ,ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อมูลพื้นฐาน โครงสร้าง
วิสัยทัศน์ ปรัชญา พันธกิจ ข้อมูลสถานศึกษา รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self - Assessment
Report : SAR) ประกาศมาตรฐานการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี)

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๑. วางแผนวัตถุประสงค์ในการเผยแพร่
๒. จัดหา
๓. รวบรวมข้อมูล
๔. เสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณา
 - กรณีแก้ไข ให้ดำเนินการปรับใหม่
 - กรณีไม่แก้ ให้ดำเนินต่อไป
๕. ดำเนินการ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ต่อไป
๖. ประเมินผลการเผยแพร่



๒.๓ หน้าทีและควมรบัผดชอบ

๒.๓.๑ ผู้ที่ทำหน้าที่ให้คำปรึกษา ดูแล ตรวจสอบ เว็บไซต์หลักของโรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี
www.hrkschool.ac.th ประกอบด้วย

๑. นายศุภโชค ปิยะสันต์

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี

๒. นางทศพร สมยง

หัวหน้ากลุ่มวิชาการ

๓. นายพนม สมยง

หัวหน้าการกลุ่มงบประมาณ

๒.๓.๒ ผู้ที่ทำหน้าที่ปรับปรุง แก้ไข หน้าเว็บไซต์หลักของโรงเรียนสายน้ำทิพย์ www.hrkschool.ac.th
ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------|-------------|-------------------------------|
| ๑. นางจันจิรา | ชัยภูวนารอด | ครูโรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี |
| ๒. นายอนุชิต | พรานกวาง | ครูโรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี |



ประกาศโรงเรียนห้วยไร่สามัคคี

เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

.....

ตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและการปราบปรามการทุจริตแห่งชาติและประพจน์มิชอบ รวมถึงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยภาครัฐกำหนดให้หน่วยงานของรัฐ ดำเนินการจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นแนวทางของหน่วยงาน โรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี จึงได้กำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างดังนี้

๑. ให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างดำเนินการบันทึกขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยดำเนินการในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางผ่านระบบการจัดซื้อจัดจ้างของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดดังนี้

- ๑) จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๒) การจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือรูปแบบรายการก่อสร้าง
- ๓) จัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง
- ๔) จัดทำรายงานผลการพิจารณา
- ๕) ประกาศผลผู้ชนะการซื้อหรือการจ้าง
- ๖) การทำสัญญา
- ๗) การบริหารสัญญา

๒. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างแสวงหาผลประโยชน์หรือยอมให้ผู้อื่นอาศัยอำนาจหน้าที่ของตนแสวงหาผลประโยชน์จากการจัดซื้อจัดจ้าง

๓. ให้เจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างปฏิบัติต่อผู้เสนอราคาทุกรายอย่างเท่าเทียมกันเพื่อสนับสนุนการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๔. เมื่อมีการร้องเรียนเรื่องความไม่โปร่งใสหรือทุจริตต่อหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างจะต้องมีการตรวจสอบข้อเท็จจริงให้แล้วเสร็จโดยเร็วแล้วจึงแจ้งผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาและผู้ร้องเรียนทราบ

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายสุโขช ปิยะสันต์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี



ประกาศโรงเรียนห้วยไร่สามัคคี

เรื่อง มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

.....

เพื่อให้การดำเนินงานของโรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคีเป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม ปราศจากผลประโยชน์ทับซ้อน โรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคีได้กำหนดมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวม ดังนี้

๑. กำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารโรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคีเป็นไปด้วยความโปร่งใสให้ครอบคลุมถึงการประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี การควบคุม การกำกับ ติดตาม สนับสนุน และขับเคลื่อนการดำเนินงานเพื่อป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวม

๒. กำหนดบทบาทหน้าที่ของบุคลากรให้ครอบคลุมถึงการสอดส่องและร่วมกันป้องกันการกระทำที่เข้าข่ายการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนรับผลประโยชน์ส่วนรวม ตลอดจนให้ความร่วมมือในการแจ้งเบาะแสและเป็นพยาน

๓. กำหนดให้มีมาตรการคุ้มครองบุคลากรที่ให้ความร่วมมือในการแจ้งเบาะแส เป็นพยานกรณีเกี่ยวกับการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม หากคนดำเนินการถึงที่สุดแล้วปรากฏว่ามีผู้กระทำผิดจริงให้พิจารณาขอยกขมเชยหรือให้ค่าตอบแทนพิเศษแก่บุคคลผู้แจ้งเบาะแสหรือพยานตามควรแก่กรณี

๔. กำหนดจรรยาบรรณสำหรับบุคลากรทุกระดับให้ครอบคลุมถึง

๔.๑ การใช้ตำแหน่งหน้าที่ เวลาปฏิบัติงาน ไปใช้ในการแสวงหาประโยชน์ใดๆให้แก่ตนเอง หรือผู้อื่นไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

๔.๒ การไม่นำความลับ เงิน บุคลากร และทรัพย์สินใดๆของโรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคีไป แสวงหาผลประโยชน์สำหรับตนเองหรือผู้อื่น ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

๔.๓ ไม่รับงานหรือปฏิบัติงานภายนอกที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนกับผลประโยชน์ ของโรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคีไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

๔.๔ การไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัวมาประกอบการใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาคุณสมบัติ โครงการ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือในลักษณะอื่นใดอันเป็นการให้คุณให้โทษแก่บุคคลหรือหน่วยงานอื่นไม่ว่า ทางตรงหรือทางอ้อม

๕. กำหนดให้จะทำคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อหลีกเลี่ยง ลด ป้องกัน การขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วน ตนกับประโยชน์ส่วนรวม

๖. กำหนดให้จัดประชุมชี้แจง อบรม และสร้างช่องทางการรับรู้แก่บุคลากรเพื่อสร้างความตระหนัก และความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนผลประโยชน์ส่วนรวม

๗. กำหนดให้มีการดำเนินการทางวินัย ทางปกครอง และทางกฎหมายอย่างจริงจังและเด็ดขาด สำหรับบุคลากรที่กระทำความผิดเกี่ยวกับเรื่องการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ทั้งในฐานะตัวการหรือผู้สนับสนุน

๘. กำหนดให้รายงานผลการดำเนินการที่เกี่ยวกับเรื่องการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับ ผลประโยชน์ส่วนรวมต่อที่ประชุมผู้บริหารสถานศึกษาทราบอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายศุภโชค ปิยะสันต์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยไร่สามัคคี

